

המועצה המקומית אבו סנאן

קול קורא לקבלת הצעות להשכרת מבנה מחסן ציוד, שני גני ילדים ושלוש מועדוניות.

1. כללי

המועצה המקומית אבו סנאן מזמינה בזאת את תושבי הכפר, בעלי נכסים ומחזיקים כדין בנכסים המצויים בתחום היישוב, להגיש הצעות להשכרת מבנה מחסן ציוד, שני גני ילדים ושלוש מועדוניות.

מטרת קול קורא זה היא לאתר מאגר ראשוני של נכסים מתאימים, לבחון את התאמתם לצורכי המועצה, ולנהל הליך מסודר לבחירת נכסים, ככל שיידרשו, בהתאם לצרכים, להוראות הדין ולאישורים הנדרשים.

2. סוגי הנכסים המבוקשים

- מבנים המתאימים או ניתנים להתאמה לשימוש לשני גני ילדים בגודל 100 מ"ר מבנה ו 50 מ"ר חצר כ"א, בכפוף לכל אישור נדרש על פי דין.
- מחסן אחד או מבנה סגור לצורך אחסון ציוד, מתקנים וחומרים של המועצה.
- שלוש מבנים לשימוש כמועדונית.

3. תנאי סף להגשת הצעה

- רשאים להגיש הצעה בעלי נכסים או מחזיקים כדין בנכס, העומדים בכל התנאים שלהלן:
- הנכס מצוי בתחום היישוב אבו סנאן או בסמיכות רלוונטית לצורכי המועצה, כפי שייקבע על ידי המועצה.
- לנכס קיים היתר בנייה כדין, התואם את המבנה ואת השימוש המוצע או מאפשר התאמה לשימוש המבוקש בכפוף לקבלת האישורים הדרושים.
- המציע הוא בעל הזכויות בנכס או מחזיק כדין הרשאי להשכירו, ללא מניעה משפטית, חוזית או אחרת.
- הנכס פנוי או ניתן להעמדה לרשות המועצה במועד סביר, בהתאם לצרכיה.
- הנכס כולל או ניתן לחיבור לתשתיות בסיסיות תקינות, לרבות חשמל, מים, ביוב/ניקוז, גישה בטוחה וכניסה נוחה.
- לגבי נכס המוצע לשימוש כגן ילדים – הנכס יידרש לעמוד בכל דרישות הבטיחות, הנגישות, התברואה, כיבוי אש וכל דרישה נוספת של הרשויות המוסמכות, כתנאי להתקשרות ולהפעלה.

4. פרטים שיש לכלול בהצעה

- כל מציע יתבקש לצרף להצעתו את הפרטים והמסמכים הבאים:
- שם מלא, מספר זהות/ח.פ., כתובת, טלפון ודוא"ל של המציע.
- כתובת מדויקת של הנכס, גוש וחלקה ככל שידועים, ותיאור כללי של הנכס.
- שטח המבנה, מספר חדרים/חללים, קיומה של חצר או שטח פתוח, דרכי גישה, חניה ותשתיות קיימות.
- השימוש המוצע בנכס: גן ילדים / מחסן / משרד / שימוש אחר.
- דמי השכירות המבוקשים לחודש, תקופת השכירות המוצעת ותאריך זמינות הנכס.
- העתק היתר בנייה, תשריט או תוכנית קיימת, אישור זכויות/נסח טאבו/מסמך בעלות או הרשאה להשכרה, וכל מסמך רלוונטי נוסף.

• תמונות עדכניות של הנכס, ככל שניתן ולפי דרישות המועצה.

5. בדיקת ההצעות ושיקולי המועצה

המועצה תהיה רשאית לבחון את ההצעות לפי מכלול שיקולים מקצועיים, תכנוניים, בטיחותיים, תקציביים ותפעוליים, לרבות התאמת הנכס לצורכי המועצה, מיקום הנכס, מצבו הפיזי, זמינותו, קיומם של היתרים ואישורים, אפשרות התאמה לשימוש המבוקש, גובה דמי השכירות ותנאי ההתקשרות המוצעים.

המועצה תהיה רשאית לקיים סיור בנכס, לדרוש הבהרות ומסמכים נוספים, לנהל משא ומתן עם מציעים, לבחור נכס אחד או יותר, שלא לבחור כל הצעה, או לפרסם פנייה נוספת, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף להוראות כל דין.

6. אופן הגשת ההצעות

את ההצעות יש להגיש למועצה המקומית אבו סנאן, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, עד ליום _____ בשעה _____.

ניתן להגיש את ההצעה במסירה ידנית במשרדי המועצה / בדוא"ל: _____ / בדרך אחרת שתפורסם על ידי המועצה.

טופס פרטים מקוצר לצירוף להצעה

שם המציע	
טלפון ודוא"ל	
כתובת הנכס	
גוש/חלקה ככל שידוע	
סוג הנכס והשימוש המוצע	גן ילדים / מחסן / משרד / אחר:
שטח משוער ותיאור הנכס	
דמי שכירות מבוקשים לחודש	
מועד זמינות הנכס	

7. הבהרות חשובות

- אין בפרסום קול קורא זה משום מכרז או התחייבות מצד המועצה להתקשר עם מי מהמציעים.
- כל התקשרות, ככל שתאושר, תהיה כפופה לאישור הגורמים המוסמכים במועצה, לחתימת הסכם שכירות מתאים, לקיום תקציב מאושר ולהוראות כל דין.
- הגשת הצעה אינה מקנה למציע כל זכות כלפי המועצה, והמועצה רשאית לבטל או לשנות את ההליך בכל עת.

- האחריות לנכונות הפרטים, לקיום זכויות בנכס ולהמצאת מלוא האישורים והמסמכים הדרושים תחול על המציע בלבד.

בכבוד רב,
סייף משלב
ראש המועצה המקומית



וסים:\C:מ.מ. אבו- סנאן\מכתבים\קול קורא מטעם המועצה פניה לקבלת הצעות התושבים למקומות שכירות.doc.